|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供货单位 |  | 发票号码 | |  | | | |
| 发票日期 |  | 入库日期 | |  | | 采购员 |  |
| 序号 | 品 名 及 规 格 | | 单位 | 数量 | 单价 | 总计 | 备注 |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  |  |
| 6 |  | |  |  |  |  |  |
| 合 计： | | | | | | | |

**安 医 大 实 验 动 物 中 心 入（出） 库 单** NO:

领用单位： 经费来源： 第一联（动物中心留存）

单位负责人： 经办人（制单）： 复核：

注：领用单位请勿修改表格格式

**安 医 大 实 验 动 物 中 心 入（出） 库 单** NO:

领用单位： 经费来源： 第二联（财务报销）

单位负责人： 经办人（制单）： 复核：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供货单位 |  | 发票号码 | |  | | | |
| 发票日期 |  | 入库日期 | |  | | 采购员 |  |
| 序号 | 品 名 及 规 格 | | 单位 | 数量 | 单价 | 总计 | 备注 |
| 1 |  | |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  |  |
| 6 |  | |  |  |  |  |  |
| 合 计： | | | | | | | |

注：领用单位请勿修改表格格式